



PROGRAM REGIONALNY  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**GMINA LIDZBARK**

ul. Sądowa 21 13-230 Lidzbark



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Lidzbark, dnia 03.12.2015r.

Znak: BGK 271.2.76.2015

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zwracamy się z prośbą o przedstawienie swojej oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

### „Urządzenie ścieżki rowerowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą i oznakowaniem”

Zakres prac obejmuje:

1. Audyt zewnętrzny dot. projektu pn „Urządzenie ścieżki rowerowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą i oznakowaniem”

2. Audyt zostanie przeprowadzony zgodnie z:

- j) Wytycznymi Instytucji Zarządzającej na temat standardów audytu zewnętrznego projektów realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013.
- k) ustawą o rachunkowości z dn. 29.09.1994r. (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej ustawą oraz ustawą o biegłych rewidentach i ich samorządzie, podmiotach uprawnionych do badania sprawozdań finansowych oraz o nadzorze publicznym (Dz. U. z 2009 r. Nr 77 poz. 649),
- l) powszechnie uznawanymi, krajowymi i międzynarodowymi standardami audytu.

Efektom przeprowadzonego audytu będzie wydana opinia przez niezależnych audytorów na temat prawidłowości realizacji przedsięwzięcia w oparciu o zawartą umowę dofinansowania projektu oraz raport z audytu sporządzony zgodnie ze standardami audytu zewnętrznego projektów realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007 – 2013.

Termin nadsyłania ofert do dnia **10.12.2015 r.**

Kryterium oceny ofert – cena 100 %

inne - %

Termin realizacji zamówienia – do **23.12. 2015r.**

Ofertę prosimy przesłać pocztą (Gmina Lidzbark, 13-230 Lidzbark, ul. Sądowa 21), faksem 23 6962107, mailem [umig@lidzbark.pl](mailto:umig@lidzbark.pl) lub osobiście. Osoba do kontaktu: Tomasz Poniewski.

Dodatkowe dane:

1. okres za jaki audyt ma być przeprowadzony od **31.08.2015** do końca realizacji projektu.
2. wartość projektu w okresie badanym około **100 %** poniesionych kosztów,
3. orientacyjna ilość dokumentów kosztowych – **faktury (ok. 8) + umowy i zarządzenie burmistrza,**
4. beneficjentem i prowadzącym księgi (dział własnej księgowości czy zewnętrzne biuro rachunkowe) jest – **GMINA LIDZBARK**
5. czy był już przeprowadzany audyt w tym projekcie i za jaki okres i jaka była opinia – **NIE**
6. czy były przeprowadzane kontrole zewnętrzne, przez kogo i jaki był wynik kontroli. – **NIE.**
7. czy raport i opinia mają być napisane w języku polskim, angielskim – **J. POLSKI**

Z poważaniem  
**BURMISTRZ**

.....  
*mgr Maciej Sitarak*  
(podpis osoby prowadzącej postępowanie)

Tomasz Poniewski